



+7 (499) 404-02-21



Вход



Русский▼



EIO.ACADEMY



ГЛАВНАЯ

· ДОГОВОР-ОФЕРТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

Договор-оферта об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

ДОГОВОР-ОФЕРТА

об образовании по дополнительным
общеобразовательным
общеразвивающим программам

Центра довузовской подготовки ООО «ЕИОА»

Редакция № 1 от «08» сентября 2026 г.

Место публикации оферты: <https://eio.academy/oferta> (далее — Сайт)

г. Чебоксары

Общество с ограниченной ответственностью «Евразийская Инновационная Образовательная Академия «Центр довузовской подготовки» (ООО «ЕИОА»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01243-21/01091094 от 13.03.2024, выданной Министерством образования Чувашской Республики, в лице Генерального директора Тахырова Чингиза Тахыровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в соответствии со статьёй 435 и пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) публикует настоящий Договор-оферту (далее — Оферта, Договор), адресованный неопределённому кругу лиц, и предлагает заключить договор об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на указанных ниже условиях.

1. Термины и определения

1.1. Образовательная программа (Программа) — дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа Исполнителя, реализуемая Центром довузовской подготовки, в том числе:

- «Русский язык как иностранный (с медицинским уклоном)»;
- «Химия. Биология».

Наименование и направленность конкретной Программы, её объём, срок и стоимость освоения указываются в Счёте (Приложение № 1 к Оферте).

1.2. Обучающийся — физическое лицо, осваивающее Программу и являющееся потребителем платных образовательных услуг.

1.3. Заказчик — физическое или юридическое лицо, заказывающее и оплачивающее платные образовательные услуги для себя или для Обучающегося:

- если Обучающийся достиг 18 лет — он вправе выступать Заказчиком самостоятельно; в этом случае Заказчик и Обучающийся совпадают в одном лице;
- если Обучающийся не достиг 18 лет — Заказчиком выступает его законный представитель (один из родителей, усыновитель, опекун или попечитель), действующий в интересах Обучающегося (статьи 26, 28 ГК РФ, статья 54 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- если оплату производит третье лицо (родственник, организация-плательщик), оно указывается в Счёте в качестве Плательщика; права и обязанности Заказчика при этом остаются за лицом, указанным в Счёте Заказчиком.

1.4. Счёт (Индивидуальные условия) — документ по форме Приложения № 1 к Оферте, формируемый Исполнителем по обращению Заказчика. Счёт содержит переменные индивидуальные условия Договора и реквизиты для оплаты и является неотъемлемой частью Договора. Заявление о приёме оформляется отдельно и не заменяет Счёт.

1.5. Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты в порядке пункта 2.3 Договора.

1.6. Стороны — Исполнитель и Заказчик.

2. Общие положения. Порядок заключения Договора

2.1. Правовой основой отношений Сторон являются ГК РФ, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании), Закон Российской Федерации от

07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правила оказания платных образовательных услуг, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 (далее — Правила № 1441), и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.2. Оферта размещается Исполнителем в открытом доступе на Сайте. Каждая редакция Оферты имеет номер и дату; Исполнитель хранит архив предыдущих редакций и обеспечивает доступ к ним. К отношениям Сторон применяется редакция Оферты, действовавшая на дату заключения Договора.

2.3. Акцептом Оферты является оплата Заказчиком (Плательщиком) выставленного Исполнителем Счёта.

Договор считается заключённым в письменной форме (пункт 3 статьи 434, пункт 3 статьи 438 ГК РФ) с даты поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Если Счётом предусмотрена оплата по графику — Договор считается заключённым с даты поступления первого платежа в размере, указанном в Счёте.

Иные действия Сторон (переписка, подача заявления, регистрация) сами по себе акцептом не являются.

2.4. Порядок заключения Договора:

2.4.1. Заказчик обращается к Исполнителю по адресу электронной почты mail@eio.academy либо иным указанным на Сайте способом и сообщает сведения, необходимые для оформления Счёта;

2.4.2. Исполнитель направляет Заказчику Счёт с индивидуальными условиями и реквизитами оплаты;

2.4.3. Заказчик оплачивает Счёт. В назначении платежа указываются номер и дата Счёта, наименование Программы и фамилия, имя Обучающегося;

2.4.4. В течение 3 (трёх) рабочих дней после оплаты Заказчик направляет Исполнителю на адрес электронной почты mail@eio.academy: копию

документа об оплате; копию документа, удостоверяющего личность Заказчика; копию документа, удостоверяющего личность Обучающегося (национальный паспорт, свидетельство о рождении или иной документ); при заключении Договора законным представителем — копию документа, подтверждающего его полномочия. Документы, составленные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык.

2.5. Для заключения Договора наличие у Обучающегося заграничного паспорта не требуется — личность подтверждается любым из документов, указанных в пункте 2.4.4. Заграничный паспорт или иные документы могут потребоваться Обучающемуся отдельно — для проведения банковского платежа, визовых и миграционных процедур; за такие требования банков и государственных органов Исполнитель ответственности не несёт.

2.6. Акцепт Оферты означает, что Заказчик ознакомлен с Уставом Исполнителя, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Программой, учебным планом, порядком оказания платных образовательных услуг и иными документами, размещёнными на Сайте, согласен со всеми условиями Оферты и Счёта и обязуется их соблюдать.

2.7. Исполнитель вправе отказаться от заключения Договора до момента акцепта, а также отозвать или изменить Оферту, разместив новую редакцию на Сайте. Отзыв или изменение Оферты не затрагивает уже заключённых Договоров.

3. Предмет Договора

3.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся платные образовательные услуги по обучению в рамках выбранной Программы в соответствии с учебным планом (в том числе индивидуальным) и расписанием занятий Исполнителя, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

3.2. Форма обучения — очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Занятия проводятся дистанционно на образовательной платформе (в системе видео-конференц-связи) Исполнителя.

3.3. Наименование и направленность Программы, объём в академических часах, срок освоения (продолжительность обучения), даты начала и окончания обучения, полная стоимость и график оплаты, сведения о Заказчике, Обучающемся и Плательщике, а также наименование выдаваемого документа об обучении определяются Счётом (Приложение № 1).

3.4. Место оказания образовательных услуг: Российская Федерация, г. Чебоксары (обучение проводится с применением дистанционных образовательных технологий по месту нахождения Обучающегося).

3.5. После освоения Обучающимся Программы в полном объёме и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдаётся **сертификат об обучении по форме, установленной Исполнителем**. При освоении Программы не в полном объёме либо при досрочном прекращении образовательных отношений по заявлению Заказчика выдаётся справка об обучении (о периоде обучения).

3.6. Период оказания образовательной услуги (период обучения) — промежуток времени с даты издания приказа Исполнителя о зачислении Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или об отчислении Обучающегося.

3.7. Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК). В состав услуг входит предоставление Обучающемуся доступа к электронному учебно-методическому комплексу Исполнителя: учебным и дополнительным материалам для самостоятельного изучения, интерактивным урокам и тренажёрам, записям занятий. ЭУМК является результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя; доступ предоставляется на условиях простой (неисключительной) лицензии на срок обучения, исключительно для личного использования Обучающимся.

3.8. Порядок предоставления материалов. Доступ к ЭУМК предоставляется по учебным модулям в соответствии с учебным планом и графиком, размещённым на образовательной платформе. Дата открытия доступа к каждому модулю фиксируется в электронной системе Исполнителя и подтверждается выгрузкой из неё.

3.9. Предоставление доступа к учебному модулю является самостоятельной частью услуги. Объём фактически оказанной части определяется с учётом даты открытия доступа, состава переданных материалов, выполненных Исполнителем организационно-методических действий и возможности Обучающегося использовать модуль. Стоимость этой части рассчитывается по пункту 4.8 Договора; условие не ограничивает права Заказчика, установленные императивными нормами закона.

3.10. Обучающемуся запрещается копировать, записывать, публиковать и передавать третьим лицам материалы ЭУМК, кроме случаев, прямо допускаемых законом. При нарушении Исполнитель вправе ограничить доступ в необходимой мере, применить способы защиты исключительных прав и, при наличии законных оснований, прекратить образовательные отношения. Денежные расчёты при прекращении Договора производятся по разделу 8.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения указывается в Счёте. НДС Заказчику не предъявляется в связи с применением Исполнителем освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС в соответствии со статьёй 145 НК РФ. При изменении налогового статуса Исполнителя цена уже заключённого Договора не увеличивается.

4.2. Увеличение стоимости услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период (пункт 8 Правил № 1441).

4.3. Исполнитель вправе снизить стоимость услуг с покрытием недостающей стоимости за счёт собственных средств по основаниям и в порядке, установленным локальным нормативным актом Исполнителя.

4.4. Оплата производится в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе 12 Договора и в Счёте, единовременно в полном объёме либо по графику, если он предусмотрен Счётом. Днём оплаты считается день поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

4.5. Оплата (первый платёж по графику) должна быть произведена не позднее даты начала обучения, указанной в Счёте, если иное не согласовано Сторонами.

4.6. Банковские комиссии и расходы, связанные с международным переводом и конвертацией валюты, оплачиваются Заказчиком (Плательщиком) сверх стоимости услуг. На счёт Исполнителя должна поступить сумма, указанная в Счёте.

4.7. Поэтапная приёмка услуг. Услуги оказываются и принимаются этапами. Этапом признаётся календарный месяц обучения либо учебный модуль (в соответствии с Счётом). Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания этапа Исполнитель направляет Заказчику на адрес электронной почты отчёт (акт) об оказанных услугах: перечень проведённых занятий и открытых учебных модулей. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления отчёта от Заказчика не поступило письменных мотивированных замечаний, отчёт считается принятым в части подтверждённого объёма услуг. Это не лишает Заказчика права заявить требования о скрытых недостатках и не ограничивает право на отказ от Договора по закону.

4.8. Структура стоимости. Полная стоимость услуг, указанная в Счёте, состоит из двух частей:

а) **организационно-методическая часть** — 60 % полной стоимости: разработка и адаптация ЭУМК, входная диагностика, зачисление и оформление документов, формирование учебной группы и расписания, предоставление личного кабинета и открытие учебных модулей. Эта часть распределяется между модулями пропорционально их объёму. В расчёт фактически оказанных услуг включается стоимость только фактически открытых модулей и реально выполненных по ним действий;

б) **часть за проведение занятий** — 40 % полной стоимости, оказываемая пропорционально фактически проведённым занятиям. Стоимость одного академического часа определяется делением этой части на общий объём Программы в академических часах.

Указанное распределение является способом определения цены частей услуги, а не заранее установленной невозвратной суммой и не заменяет доказательства фактически оказанных услуг и понесённых расходов.

5. Права и обязанности Исполнителя

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма, и издать приказ о зачислении;

5.1.2. организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с Программой, учебным планом и расписанием занятий;

5.1.3. предоставить Обучающемуся доступ к образовательной платформе (логин и пароль) и учебным материалам, направив данные для доступа на адрес электронной почты, указанный в Счёте;

5.1.4. довести до Заказчика и Обучающегося информацию о платных образовательных услугах в порядке и объёме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом об образовании, и обеспечить её доступность на Сайте;

5.1.5. обеспечить проведение промежуточной и итоговой аттестации, а по её результатам — выдачу документа, предусмотренного пунктом 3.5 Договора;

5.1.6. по запросу Заказчика предоставлять информацию об успеваемости и посещаемости Обучающегося;

5.1.7. сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учётом произведённой оплаты);

5.1.8. обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;

5.1.9. уведомить Заказчика об отчислении Обучающегося не позднее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты отчисления, направив уведомление на адрес электронной почты, указанный в Счёте.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации;

5.2.2. применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя;

5.2.3. изменять расписание занятий и состав педагогических работников с уведомлением Обучающегося, сохраняя объём и содержание Программы;

5.2.4. аннулировать выданный документ об обучении, если установлен факт прохождения аттестации вместо Обучающегося третьим лицом;

5.2.5. расторгнуть Договор в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным пунктом 8.3 Договора.

6. Права и обязанности Заказчика и Обучающегося

6.1. Заказчик обязан:

6.1.1. своевременно и в полном объёме вносить плату за услуги в размере, порядке и сроки, установленные Счётом, указывая в назначении платежа

сведения по пункту 2.4.3;

6.1.2. представить Исполнителю документы, предусмотренные пунктом 2.4.4, и достоверные сведения о Заказчике и Обучающемся; своевременно сообщать об изменении контактных данных;

6.1.3. обеспечить условия для обучения несовершеннолетнего Обучающегося, включая доступ к сети «Интернет» и техническое устройство, соответствующее требованиям, размещённым на Сайте;

6.1.4. при необходимости предоставить отдельное согласие на обработку персональных данных для целей, требующих согласия по закону. Отказ от необязательной обработки, включая распространение персональных данных, не влияет на возможность заключения и исполнения Договора.

6.2. Заказчик вправе:

6.2.1. получать информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательных услуг, а также об успеваемости Обучающегося;

6.2.2. знакомиться с Уставом, лицензией, Программой, учебным планом и локальными нормативными актами Исполнителя;

6.2.3. отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в порядке пункта 8.5 Договора.

6.3. Обучающийся обязан:

6.3.1. добросовестно осваивать Программу, выполнять учебный план, задания педагогических работников, посещать занятия согласно расписанию;

6.3.2. соблюдать требования статьи 43 Закона об образовании, Устава и локальных нормативных актов Исполнителя;

6.3.3. извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях;

6.3.4. самостоятельно организовать рабочее место, оборудованное компьютером или иным устройством и доступом в сеть «Интернет»,

позволяющим осваивать Программу с применением дистанционных образовательных технологий;

6.3.5. не передавать третьим лицам логин и пароль для доступа к образовательной платформе; не осуществлять запись, копирование и распространение учебных материалов Исполнителя без его письменного согласия;

6.3.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Исполнителя.

6.4. Обучающийся вправе:

6.4.1. пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Закона об образовании;

6.4.2. обращаться к Исполнителю по вопросам образовательного процесса и получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков и о критериях этой оценки;

6.4.3. пользоваться в установленном порядке имуществом и ресурсами Исполнителя, необходимыми для освоения Программы;

6.4.4. прекратить образовательные отношения досрочно в порядке пункта 8.5 Договора.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, Законом об образовании, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Правилами № 1441 и Договором.

7.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного устранения недостатков образовательной услуги;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;
- в) возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если недостатки не устранены Исполнителем в установленный Заказчиком разумный срок, а также если обнаружен существенный недостаток оказанных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

7.4. При нарушении Исполнителем сроков оказания услуг Заказчик вправе по своему выбору назначить новый срок, потребовать уменьшения стоимости услуг, поручить оказание услуг третьим лицам за разумную цену с возмещением расходов Исполнителем либо расторгнуть Договор и потребовать возмещения убытков.

7.5. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность оказания услуг, вызванную отсутствием у Обучающегося исправного оборудования или доступа в сеть «Интернет», а также за качество услуг связи, предоставляемых третьими лицами. Занятия, пропущенные Обучающимся по указанным причинам, могут быть освоены им по записям и материалам, размещённым на образовательной платформе; при систематической невозможности участия Обучающегося в занятиях Стороны согласовывают перенос обучения на другой поток либо прекращают образовательные отношения в порядке раздела 8 Договора.

7.6. Предоставление документа, подтверждающего уважительность причины пропуска занятий, не освобождает Заказчика от оплаты и не изменяет стоимости услуг за фактически предоставленный период обучения.

8. Изменение и расторжение Договора. Возврат денежных средств

8.1. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон путём оформления нового (уточнённого) Счёта либо дополнительного соглашения, в том числе в электронной форме (статьи 434, 438 ГК РФ).

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

8.3. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил № 1441:

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Обучающимся обязанностей по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приёма, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;
- просрочки оплаты стоимости услуг более чем на 10 календарных дней;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Исполнитель уведомляет Заказчика о расторжении не позднее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8.4. Договор прекращается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

8.5. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору (статья 32 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», статья 782 ГК РФ). Для этого Заказчик направляет Исполнителю заявление на адрес электронной почты mail@eio.academy с указанием фамилии, имени Обучающегося, наименования Программы и даты прекращения обучения.

8.6. Расчёт при досрочном прекращении обучения. При отказе Заказчика от Договора либо при расторжении Договора по основаниям пункта 8.3 Заказчику возвращается внесённая оплата за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесённых Исполнителем расходов на дату прекращения обучения.

При расчёте учитываются без двойного включения:

- а) стоимость фактически открытых до даты прекращения учебных модулей — в части подтверждённого объёма переданных материалов и выполненных организационно-методических действий по пункту 4.8 «а»;
- б) стоимость фактически проведённых занятий по пункту 4.8 «б»;
- в) иные необходимые, относящиеся непосредственно к исполнению конкретного Договора и документально подтверждённые расходы Исполнителя, которые не включены в стоимость услуг по подпунктам «а» и «б».

Внутренние общехозяйственные расходы и предполагаемая прибыль сами по себе не удерживаются. Исполнитель направляет Заказчику расчёт возвращаемой суммы и по требованию предоставляет подтверждающие документы.

8.7. Порядок и срок возврата. Возврат производится на основании заявления Заказчика, направленного способом, указанным в пункте 8.5, **в течение 10 (десяти) календарных дней** с даты его получения Исполнителем, на банковский счёт, с которого поступила оплата, либо на иной счёт, указанный Заказчиком в заявлении. Из возвращаемой суммы могут быть вычтены только фактически понесённые, необходимые и документально подтверждённые расходы, допускаемые законом. Датой прекращения обучения считается дата получения Исполнителем заявления Заказчика; доступ к ЭУМК прекращается с этой даты.

8.8. Отказ до начала обучения. Если Заказчик отказался от Договора до даты начала обучения, указанной в Счёте, и до открытия доступа к первому учебному модулю, ему возвращается внесённая сумма за вычетом только фактически понесённых, необходимых и документально подтверждённых расходов, непосредственно связанных с исполнением данного Договора.

8.9. Альтернативы возврату. По соглашению Сторон вместо возврата денежных средств Заказчик вправе выбрать: перенос обучения на другой поток или иные даты; замену Программы на другую программу Исполнителя с зачётом уплаченной суммы; передачу права на обучение

другому лицу, отвечающему условиям приёма; сохранение уплаченной суммы в счёт будущего обучения в течение 12 месяцев. Выбранный вариант оформляется новым Счётом или дополнительным соглашением.

8.10. Договор действует с даты его заключения (пункт 2.3) до полного исполнения Сторонами обязательств.

9. Персональные данные

9.1. Исполнитель как оператор обрабатывает персональные данные Заказчика, Обучающегося и Плательщика в объёме, необходимом для заключения и исполнения Договора, исполнения обязанностей образовательной организации, бухгалтерского, налогового и архивного учёта. Обработка осуществляется на основаниях, предусмотренных пунктами 2 и 5 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Когда закон требует согласия, оно оформляется отдельно от Оферты и иных подписываемых документов.

9.2. Обработка осуществляется в целях зачисления и организации обучения, ведения учебной документации, проведения аттестации, выдачи документов об обучении, ведения бухгалтерского и налогового учёта, исполнения требований законодательства Российской Федерации. Срок обработки — срок действия Договора и последующего хранения документов в сроки, установленные законодательством об архивном деле, бухгалтерском и налоговом учёте.

9.3. Обработка персональных данных для иных целей (в том числе размещение фото- и видеоизображений Обучающегося, информационные и рекламные рассылки, публикация сведений о достижениях) осуществляется **исключительно на основании отдельного согласия**, оформляемого самостоятельным документом по форме Исполнителя (не является частью Договора и Счёта).

9.4. Исполнитель обеспечивает конфиденциальность персональных данных и их защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие, направив письменное заявление Исполнителю; отзыв согласия не

прекращает обработку данных, необходимую для исполнения Договора и выполнения требований законодательства.

10. Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы: стихийными бедствиями, пожаром, эпидемией или пандемией и вызванными ими ограничениями, военными действиями, террористическими актами, актами органов государственной власти, вводящими запреты и ограничения, массовыми сбоями сетей связи и иными чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами.

10.2. Сторона, для которой наступили такие обстоятельства, в разумный срок письменно (в том числе по электронной почте) уведомляет об этом другую Сторону. Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени действия соответствующих обстоятельств.

10.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе отказаться от Договора; при этом производится расчёт по правилам пункта 8.6 Договора.

11. Заключительные положения

11.1. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

11.2. Стороны признают юридическую силу документов и уведомлений, направленных по адресам электронной почты, указанным в Счёте и разделе 12 Договора.

11.3. Оферта может быть опубликована Исполнителем в переводе на английский язык и (или) фарси для удобства ознакомления. **При любых расхождениих преимущественную силу имеет текст Оферты на русском языке.**

11.4. Все споры и разногласия Стороны разрешают путём переговоров; при недостижении согласия спор передаётся на рассмотрение суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.5. По вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Неотъемлемой частью Договора является Приложение № 1 «Счёт (индивидуальные условия)».

12. Реквизиты Исполнителя

**Общество с ограниченной ответственностью «Евразийская
Инновационная Образовательная Академия «Центр довузовской
подготовки»**

ИНН 2100000167 · КПП 210001001 · ОГРН 1222100006622

Юридический/почтовый адрес: 428003, Чувашская Республика —
Чувашия, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д. 47, помещ. 9

Расчётный счёт: 40702810829040006706

Корр. счёт: 30101810200000000824 в Волго-Вятском ГУ Банка России

Банк: ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» · БИК 042202824
· ИНН банка 7728168971

E-mail: mail@eio.academy, chingiztakhyrov@yandex.ru

Сайт: <https://eio.academy>

Генеральный директор _____ Ч. Т. Тахыров

М.П.

Приложение № 1 к Договору-оферте

СЧЁТ НА ОПЛАТУ № _____ ОТ
«__» _____ 20__ г.

(ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА
ОБ ОБРАЗОВАНИИ)

Настоящий Счёт выставлен на условиях Договора-оферты об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам ООО «ЕИОА», редакция № __ от «__» _____ 20__ г., опубликованной по адресу <https://eio.academy/oferta>.

Оплата настоящего Счёта означает акцепт Оферты и заключение Договора.

1. Заказчик

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Гражданство: _____ · Дата рождения:

Документ, удостоверяющий личность (вид, номер, кем и когда выдан):

Адрес: _____ · Телефон:

_____ · E-mail: _____

Статус: ☐ Обучающийся действует самостоятельно (18 лет и старше) ☐
законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося

Документ, подтверждающий полномочия законного представителя
(свидетельство о рождении, акт органа опеки и др.):

2. Обучающийся (заполняется, если не совпадает с Заказчиком)

Фамилия, имя, отчество (при наличии):

Гражданство: ----- · Дата и место рождения:

Документ, удостоверяющий личность (вид, номер, кем и когда выдан):

Адрес: ----- · Телефон: ----- · E-mail:

3. Плательщик (заполняется, если оплату производит третье лицо)

Наименование / ФИО: ----- · Контакты:

4. Образовательная программа

Показатель	Значение
Наименование программы	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «-----»
Направленность	социально-гуманитарная / естественно-научная (нужное указать)
Форма обучения	очная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Объём	----- академических часов

Показатель	Значение
Срок освоения (продолжительность обучения)	_____ месяцев (недель)
Даты обучения	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Режим занятий	_____ занятий в неделю по _____ ак. часа, по расписанию Исполнителя
Форма итоговой аттестации	_____
Выдаваемый документ	сертификат об обучении по форме Исполнителя

4.1. Учебные модули и порядок открытия доступа к ЭУМК

№ модуля	Наименование модуля	Объём, ак. ч.	Дата открытия доступа	Стоимость модуля (организационно- методическая часть), руб.
1				
2				
3				

5. Стоимость и порядок оплаты

Полная стоимость услуг за весь период обучения: _____
(_____) рублей 00 копеек. **НДС не
предъявляется.**

Структура стоимости (п. 4.8 Оферты): организационно-методическая
часть — 60 % (_____ руб.), распределяется по учебным модулям
согласно таблице 4.1; при прекращении Договора учитываются только
фактически открытые модули и реально выполненные действия; часть за
проведение занятий — 40 % (_____ руб.), стоимость одного
академического часа _____ руб.

Этап приёмки услуг (п. 4.7 Оферты): ☐ календарный месяц ☐ учебный модуль.

Порядок оплаты: ☐ единовременно в полном объёме в срок до «__» _____ 20__ г.

☐ по графику: 1-й платёж _____ руб. в срок до _____; 2-й платёж _____ руб. в срок до _____; 3-й платёж _____ руб. в срок до _____.

Назначение платежа: «Оплата по Счёту № ____ от _____.20__, программа _____, обучающийся _____. НДС не предъявляется».

6. Реквизиты для оплаты

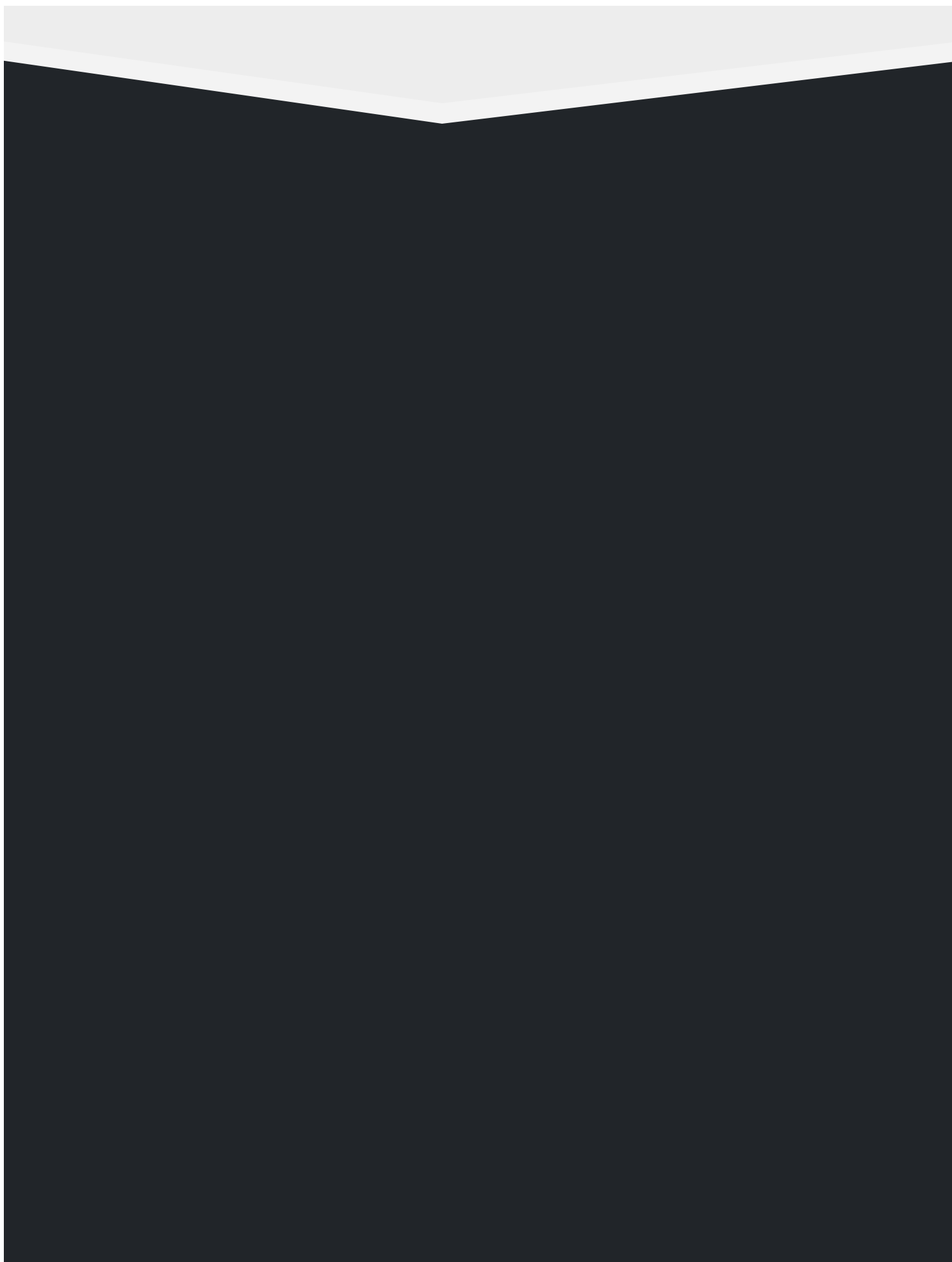
Получатель: ООО «ЕИОА» · ИНН 2100000167 · КПП 210001001

Р/с 40702810829040006706 · Банк: ФИЛИАЛ «НИЖЕГОРОДСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК» · БИК 042202824 · К/с 30101810200000000824

7. Документы, направляемые Заказчиком после оплаты (на mail@eio.academy в течение 3 рабочих дней): копия документа об оплате; копии документов, удостоверяющих личность Заказчика и Обучающегося; документ о полномочиях законного представителя; документы на иностранном языке — с переводом на русский язык.

Исполнитель: ООО «ЕИОА», Генеральный директор _____
Ч. Т. Тахыров, М.П.

Заявление о приёме и согласия на обработку персональных данных оформляются отдельными документами. Согласие на распространение персональных данных является добровольным и не влияет на зачисление и обучение.



ЕВРАЗИЙСКАЯ ИННОВАЦИОННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ

[Связаться с нами](#)



EIO.ACADEMY

Онлайн обучение русскому языку на подготовительном факультете для
подготовки поступления в ВУЗы в России



+7 (499) 404-02-21

mail@eio.academy

Россия, г. Чебоксары, ул. Карла Маркса, 47, 4 этаж, офис 409(406)

Полезные ссылки

- > [Контакты](#)
- > [Наши продукты и сервисы](#)
- > [Оплата](#)
- > [Обучение в России](#)
- > [FAQs](#)
- > [Политика защиты и обработки персональных данных](#)
- > [Договор-оферта](#)



© 2026 Copyright: ООО "ЕВРАЗИЙСКАЯ ИННОВАЦИОННАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ "ЦЕНТР ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ"